



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

07 НОЯ 2025

№ 03 / 1960

Челябинск

О проведении областного  
конкурса программ и  
методических кейсов  
организаций отдыха детей и их  
оздоровления Челябинской  
области в 2025 году

В соответствии с планом работы Министерства образования и науки Челябинской области, а также в целях повышения статуса организаций отдыха детей и их оздоровления, профессионального уровня специалистов, а также качества воспитательной работы и распространения лучших практик

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении областного программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления Челябинской области в 2025 году.

2. Утвердить состав экспертного совета Конкурса (Приложение 2).

3. Провести Конкурс с 10 ноября по 15 декабря 2025 года:

I этап - с 10.11.2025 г. по 30.11.2025 г. объявление о начале Конкурса, информирование заинтересованных лиц и организаций о Конкурсе, прием и регистрация заявок на участие в Конкурсе, а также пакета конкурсных материалов, составление реестра поданных документов на Конкурс, подготовка конкурсных материалов к проведению экспертизы.

II этап - с 01.12.2025 г. по 10.12.2025 г. - работа Экспертного совета, экспертиза конкурсных материалов;

III этап - с 10.12.2025г. по 15.12.2025 г. подведение итогов Конкурса.

4. Службе организации отдыха и оздоровления детей (Лапаева Н.В.) создать организационно-управленческие условия для проведения Конкурса.

5. Назначить Региональным оператором по проведению Конкурса - государственное автономное учреждение по организации отдыха детей и оздоровления «Метеор» (далее - ГАУ «Метеор»).

6. Исполняющему обязанности директора ГАУ «Метеор» (Тимощенко А.П.):

6.1. обеспечить регистрацию участников Конкурса и сбор конкурсных материалов (согласно приложению 2 Положения);

6.2. обеспечить информационно-методическое и техническое сопровождение Конкурса;

6.3. подготовить итоговую информацию по результатам Конкурса и направить в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 17 декабря 2025 года.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра Е.В. Сидорчук.

Исполняющий обязанности Министра



В.В. Полетаева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования и  
науки Челябинской области  
от 07 НОЯ 2025 № 03 / 1960

Состав экспертного совета областного конкурса программ и методических кейсов  
организаций отдыха детей и их оздоровления Челябинской области в 2025 году

|                               |                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сидорчук Елена Валерьевна     | - заместитель Министра образования и науки Челябинской области, председатель комиссии                                                                                                                                      |
| Барбашова Юлия Юрьевна        | - методист регионального модельного центра дополнительного образования детей, Челябинский городской округ                                                                                                                  |
| Бетина Ольга Александровна    | - старший методист МАУДО «Дворец детского творчества г. Челябинска», Челябинский городской округ                                                                                                                           |
| Гриневич Мария Николаевна     | - консультант службы организации отдыха и оздоровления детей Министерства образования и науки Челябинской области                                                                                                          |
| Гуль Илья Денисович           | - заместитель директора по методической работе ГАУ «Метеор»                                                                                                                                                                |
| Зуева Ирина Фавадисовна       | - заместитель директора по воспитательной работе ЧУ ДОЛ «Еланчик», Миасский городской округ                                                                                                                                |
| Коньшева Яна Сергеевна        | - методист МАУ ДОЛ «Солнечная поляна», Челябинский городской округ                                                                                                                                                         |
| Подяконова Антонина Сергеевна | - заместитель директора по УВР, МБУДО «Центр внешкольной работы «Юность» г. Челябинска», Челябинский городской округ                                                                                                       |
| Савельева Оксана Петровна     | - ведущий специалист по научно-методической работе ЧУДО ПАО «ММК» «ДООК», Магнитогорский городской округ, частное учреждение дополнительного образования детей ПАО «ММК» «Детский оздоровительно-образовательный комплекс» |

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении областного конкурса программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления Челябинской области в 2025 году

### 1. Введение

1.1. Областной конкурс программ и методических кейсов (далее – Конкурс) проводится в соответствии с Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2025 год государственному автономному учреждению по организации отдыха детей «Метеор», подведомственному Министерству образования и науки Челябинской (далее - ГАУ «Метеор»). Конкурс проводится ежегодно и является формой выявления лучших программ, реализованных в организациях отдыха детей и их оздоровления Челябинской области.

1.2. Цель проведения Конкурса: повышение качества программно-методического обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления, способствующего совершенствованию организации отдыха и оздоровления детей, удовлетворению потребности детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей.

#### 1.3. Задачи Конкурса:

- выявление лучших программ, реализованных в организациях отдыха детей и их оздоровления Челябинской области;
- повышение уровня профессионального мастерства специалистов в области разработки программ и методических разработок детского отдыха и оздоровления, расширение пула экспертно-профессионального сообщества;
- выявление и распространение лучших методических материалов и методов работы;
- формирование банка лучших практик детского отдыха и оздоровления.

### 2. Общие положения

2.1. Организатор Конкурса – Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется – Организатор).

2.2. Оператор Конкурса – Государственное автономное учреждение по организации отдыха и оздоровления «Метеор» (далее именуется – Оператор).

2.3. В Конкурсе принимают участие организации отдыха детей и их оздоровления, действующие на территории Челябинской области, независимо от их ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее именуются –

участники Конкурса.

2.4. Для проведения конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет) из специалистов ГАУ «Метеор» (приложение № 1).

2.5. Оргкомитет Конкурса формирует состав экспертного совета (далее – Экспертный совет), который включает в себя передовых представителей науки и практики, руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления, внесших вклад в развитие системы отдыха и оздоровления детей и молодежи, дополнительного образования.

2.6. Конкурс проводится по номинациям:

1) «Лучшая педагогическая (методическая) практика в организации отдыха детей и их оздоровления, учитывающая региональные/местные исторические и культурные особенности»;

2) «Лучшая программа психолого-педагогического сопровождения, реализованная в организации отдыха детей и их оздоровления»;

3) «Лучшая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа», реализованная в организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с направленностями дополнительного образования»;

4) «Лучшая педагогическая (методическая) практика по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

5) «Лучшая инклюзивная программа (методическая практика) организаций отдыха и оздоровления детей» (программы, направленные на активное включение и интеграцию детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в среду сверстников);

6) «Методические кейсы организаций отдыха детей и их оздоровления» («кейс» – создание и комплектация специально разработанных учебно-методических материалов в специальный набор (кейс). Каждый кейс представляет собой полный комплект учебно-методических материалов, разработанных в организациях отдыха детей и их оздоровления, обеспечивающий повышение качества содержания и управления деятельностью в организациях отдыха детей и их оздоровления);

7) «Программы научных смен» (профильные программы естественно-научной направленности, реализованные в условиях организации отдыха детей и их оздоровления);

8) «Информационно-методические сборники, посвященные проведению в Российской Федерации Года защитника Отечества, Дням Единых действий (в сборник могут быть включены методические рекомендации, сценарии мероприятий смены, праздники, общеразвивающие программы).

### 3. Основные функции Организатора, Оператора и экспертного совета

#### 3.1. Организатор Конкурса:

- размещает объявление о проведении Конкурса на сайте Министерства образования и науки Челябинской области;

- утверждает условия проведения конкурсных мероприятий и критерии оценки;

- утверждает состав экспертного совета;

- осуществляет контроль за соблюдением порядка и сроков проведения Конкурса;

- утверждает состав победителей Конкурса.

3.2. В полномочия Оператора входит:

- регистрация участников Конкурса и сбор конкурсных материалов;

- методическое и техническое сопровождение Конкурса;

- координация работы экспертного совета.

3.3. Конкурсная комиссия:

- проводит экспертизу конкурсных материалов;

- на основании результатов экспертизы конкурсных материалов определяет победителей Конкурса.

3.4. Результаты экспертной оценки конкурсных работ являются конфиденциальными. Экспертный совет вправе не пояснять участникам Конкурса результаты оценки.

3.5. Условия проведения Конкурса, состав Экспертного совета, реестр участников каждого этапа будут размещены на сайте <https://chel-meteor.ru/> (далее – Сайт).

#### 4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 10.11.2025 г. по 15.12.2025 г. в три этапа:

I этап - с 10.11.2025 г. по 30.11.2025 г. объявление о начале Конкурса, информирование заинтересованных лиц и организаций о Конкурсе, прием и регистрация заявок на участие в Конкурсе, а также пакета конкурсных материалов, составление реестра поданных документов на Конкурс, подготовка конкурсных материалов к проведению экспертизы. Завершение приема заявок конкурсных материалов – 30.10.2025 г. в 23 ч. 59 мин.;

II этап – с 01.12.2025 г. по 10.12.2025 г. - работа Экспертного совета, экспертиза конкурсных материалов;

III этап – с 10.12.2025г. по 15.12.2025 г. подведение итогов Конкурса, определение победителей, оформление протоколов, размещение результатов Конкурса на сайте <https://chel-meteor.ru/>.

Рассылка результатов каждому участнику Конкурса не предусмотрена.

Информация о ходе Конкурса, его результатов, процедуре награждения победителей публикуется на Сайте.

#### 5. Требования к документам Конкурса

5.1. К участию в Конкурсе допускаются программы и методические разработки организаций отдыха детей и их оздоровления; сборники и сценарии событий и мероприятий, реализованные за период 2025 года.

5.2. Для участия в Конкурсе участник(-и) направляют заявку на электронную почту Оператора [meteor\\_chel@mail.ru](mailto:meteor_chel@mail.ru) следующие документы и материалы (в электронном виде):

- заявка на участие в Конкурсе с указанием названия программы или методической разработки, номинации, информации об организации и авторах, приславших материалы на Конкурс, заверенная печатью организации

(приложение № 2) (в формате pdf);

- согласие на обработку персональных данных от каждого лица, информация о котором содержится в Заявке (приложение № 3) (в формате pdf);

- разрешение на размещение конкурсных материалов участников Конкурса на официальных ресурсах ГАУ «Метеор» в информационно-коммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации(приложение № 4) (в формате pdf);

- текст конкурсной работы (программы) оформляется в формате word (шрифт 12, интервал 1,5) и включает:

- 1) название (не более 8 слов и сокращений);
- 2) цель, задачи и сроки реализации программы;
- 3) концептуальные подходы (методики, программы);
- 4) основное содержание (раскрытие основных мероприятий) и механизмы реализации кадровое обеспечение;
- 5) финансовое обеспечение;
- 6) использование различных ресурсов;
- 7) структуру (или модель) управления;
- 8) достигнутые результаты.

Объем текста не должен превышать 30 страниц;

- приложения к конкурсной работе (по желанию), раскрывающие основные позиции, указанные в конкурсной работе, диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведения работы, материалы СМИ, фото и видео;

- творческий отчет о реализации представленной программы (в рамках одной лагерной смены), в формате слайдовой презентации (не более 10 слайдов). Творческий отчет может содержать фото, видео материалы, текст, описание достижения основных показателей эффективности программы.

Программа развития организаций отдыха детей и их оздоровления должна включать в себя:

- 1) паспорт программы;
- 2) проблемный анализ текущего состояния развития организации отдыха детей и их оздоровления и готовности к переходу на новый этап развития;
- 3) обоснование необходимости разработки программы развития;
- 4) концептуальные идеи, принципы и цели развития учреждения;
- 5) характеристику задач, механизмы их реализации и ожидаемые результаты;
- 6) основные направления, сроки и этапы реализации программы;
- 7) плановые мероприятия реализации программы;
- 8) целевые индикаторы и показатели развития, прогнозируемые результаты реализации программы;
- 9) оценка результатов реализации программы развития организации отдыха детей и их оздоровления;
- 10) ожидаемые риски при реализации программы развития;
- 11) управление реализацией программы.

5.3. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям

Конкурса и поступившие позднее сроков, установленных положением Конкурса, не рассматриваются.

Все материалы и документы должны быть на русском языке.

5.4. Заполненные документы должны быть расположены в облачном хранилище в папке с названием организации, ссылка на папку направлена на электронный адрес: [meteog\\_chel@mail.ru](mailto:meteog_chel@mail.ru). Тема письма – «Наименование организации. Лучшая программа 2025».

5.5. В случае несоответствия материалов требованиям, указанным к оформлению и структуре программы, оргкомитет Конкурса имеет право переводить конкурсные материалы из номинации в номинацию по согласованию с авторами материалов или отклонить их от участия в Конкурсе (как несоответствующие разделу 5).

5.6. Оргкомитет Конкурса включает заявку в реестр участников Конкурса только при получении полного пакета документов и соответствии всех предоставленных документов требованиям, заявленным в данном положении Конкурса.

## 6. Критерии оценки программ и методических разработок конкурса

6.1. Конкурсные работы оцениваются при помощи балльного метода. В случае если несколько конкурсных работ набирают одинаковое количество баллов, победитель определяется путем голосования на заседании Экспертного совета. При равном количестве голосов голос председателя Экспертного совета является решающим. Оценка проводится по следующим критериям (от 1 до 10 баллов):

| Критерий оценки                            | Расшифровка оценочных характеристик                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Актуальность программы                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления;</li><li>- обоснованность актуальности проблемы образования РФ, на решение которой направлена программа;</li><li>- социальная значимость программы, ее вклад в решение проблемы;</li><li>- обоснованность специфики (профиля) программы, ее новизны в сравнении с имеющимися программами организации отдыха детей и их оздоровления.</li></ul>                                                     |
| Целостность, логичность, полнота изложения | <ul style="list-style-type: none"><li>- конкретность формулировки цели программы, ее направленность на решение проблемы и достижение результата в логике заявленного профиля;</li><li>- достаточность задач для достижения поставленной цели; их измеримость (взаимосвязь с ожидаемыми результатами программы);</li><li>- целостность содержания программы: внутренняя логика между целью, задачами, основными формами работы, видами деятельности и ожидаемыми результатами программы;</li><li>- проработанность механизма реализации программы (этапы реализации программы профильной смены,</li></ul> |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          | <p>перечень действий и мероприятий в хронологическом порядке с указанием используемых форм и методов работы с детьми);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отражение в содержании программы образовательной (в логике профиля), досуговой, спортивно-оздоровительной и социально- психологической работы с детьми;</li> <li>- коллективный характер проектирования содержания профильной смены.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Инновационность                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинальность содержания программы: наличие авторских подходов, инноваций и оригинальных форм деятельности в достижении цели и решении задач программы, нестандартность подбора мероприятий.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Методическая обоснованность                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие проекта программы установленным требованиям к структуре профильной (тематической) программы;</li> <li>- соответствие проекта программы требованиям к оформлению.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных и др. особенностей детей | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания программы, форм и методов работы с детьми возрастным особенностям участников профильной (тематической) смены и уровню их готовности к овладению предлагаемым содержанием и видами деятельности.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Результативность, степень социальной значимости                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие механизма оценки эффективности программы (методы, инструменты, критерии оценки и показателей, по которым оцениваются результаты реализации программы);</li> <li>- совокупность критериев оценки эффективности программы адекватно отражает все ее важнейшие рабочие и организационные процессы и результаты реализации;</li> <li>- наличие системы мониторинга участников и их результатов на входе (до начала смены), в первые дни смены, в процессе смены и в ходе последствия;</li> <li>- наличие механизма организации взаимодействия участников профильной смены после реализации программы с целью продления социального эффекта.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                               |
| Ресурсное обеспечение                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие методики отбора детей для участия в профильной смене;</li> <li>- наличие кадровых ресурсов для реализации программы;</li> <li>- наличие методических разработок по реализации программы: технологии, подходы, формы деятельности, ключевые мероприятия;</li> <li>- наличие списка литературы: нормативно-правовые акты и используемая литература, на основе которых разрабатывалась программа; литература, рекомендуемая для подготовки педагогов к профильной смене; литература для детей - участников смены;</li> <li>- наличие плана действий по информационному сопровождению процесса реализации программы в СМИ и социальных сетях;</li> <li>- определенность партнерских организаций, которые будут привлечены к реализации программы (административные органы, общественные организации и т. д.);</li> <li>- наличие механизма формирования имиджа профильной</li> </ul> |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                       | (тематической) программы (символика, брендированные логотипы, форма для участников смены, ценностные ориентации, декларация смены (законы), собственный сайт, фирменные бланки грамот, дипломов, благодарственных писем, буклеты, реклама и др.).                                     |
| Создание положительной репутации                      | - наличие положительных откликов.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Возможность использования в практической деятельности | - ясность изложения содержания программы, доступность для понимания всеми заинтересованными сторонами, в том числе родителями;<br>- реалистичность содержания программы, возможность ее внедрения в практику с учетом имеющегося потенциала у педагогического и детского коллективов. |

## 7. Подведение итогов

7.1. Авторы работ, получивших высшую оценку Экспертного совета в своей номинации, объявляются Победителями Конкурса и награждаются Дипломами (за 1-е, 2-е и 3-е место). Для получения электронной копии Диплома необходимо сделать запрос (от автора или организации) на электронную почту Конкурса – meteor\_chel@mail.ru, тема письма – «Наименование организации. Диплом. Лучшая программа 2025».

7.2. В качестве награждения конкурсные материалы Победителей Конкурса могут быть опубликованы в методических изданиях и средствах массовой информации (с соблюдением авторских прав) с целью продвижения и популяризации лучших практик организации детского отдыха и оздоровления на территории Российской Федерации.

7.3. Результаты Конкурса размещаются на Сайте не позднее 19.12.2025 г.

7.4. Программы – победители (занявшие 1 место) будут включены в сборник лучших практик «Лучшая программа (методический кейс) организации отдыха детей и их оздоровления — 2025».

7.5. Ответственность за содержание представленных на Конкурс работ несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно лицам, представившим материалы на Конкурс.

7.6. При необходимости Оргкомитет Конкурса может ввести дополнительную номинацию в зависимости от специфики конкурсных материалов, а также особого мнения членов Экспертного совета.

7.7. Призовые места в каждой номинации Конкурса будут распределены только при условии, что в данной номинации представлено не менее трех конкурсных работ. В случае, если в номинации зарегистрировано менее трех работ, данная номинация считается несостоявшейся, и призовые места в ней не присуждаются.

7.8. Поданные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

7.9. Результаты работы Экспертного совета оспариванию не подлежат.

## 8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не отраженные в настоящем положении Конкурса, решаются Оргкомитетом Конкурса в пределах установленных компетенций.

Приложение № 1 к Положению об организации и проведении областного конкурса программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления

СОСТАВ  
организационного комитета областного конкурса программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления

| № п/п | ФИО                            | Должность, место работы                                   |
|-------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1     | Тимощенко Андрей Павлович      | Исполняющий обязанности директора ГАУ «Метеор»            |
| 2     | Гуль Илья Денисович            | Заместитель директора по методической работе ГАУ «Метеор» |
| 3     | Губин Юрий Николаевич          | Методист ГАУ «Метеор»                                     |
| 4     | Афанасьева Анастасия Борисовна | Методист ГАУ «Метеор»                                     |

Приложение № 2 к Положению об организации и проведении областного конкурса программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления

ЗАЯВКА

на участие в областном программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления

|                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|
| Муниципальное образование                                              |  |
| Полное наименование организации                                        |  |
| Ведомственная принадлежность, форма собственности                      |  |
| Полное наименование программы / методических разработок                |  |
| Конкурсная номинация (в соответствии с разделом 6 Положения)           |  |
| ФИО автора, разработчика (коллектива) с указанием занимаемой должности |  |
| Контактный телефон, эл. адрес                                          |  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_ / /

М.П.подпись руководителя организации

Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъемку  
Я \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие Государственному автономному учреждению по организации отдыха и оздоровления «Метеор» (место нахождения: 456390, Челябинская область, п. Тургояк, Школьный пер, д.1) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- место проживания (регистрации);
- сведения о месте работы;

в целях моего участия в областном конкурсе программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления в Челябинской области в 2025 году.

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Согласия на обработку персональных данных мне известен.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

(Ф.И.О. полностью, подпись)

Приложение № 4 к Положению об организации и проведении областного конкурса программ и методических кейсов организаций отдыха детей и их оздоровления

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на размещение конкурсных материалов участников Конкурса на официальных ресурсах ГАУ «Метеор» в информационно-коммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации**

Я,  

---

(автор/ руководитель коллектива, фамилия, имя, отчество)

являющийся(-яся) сотрудником

---

(организация)

разрешаю Министерству образования и науки Челябинской области, ГАУ «Метеор» безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) на своих официальных информационных ресурсах в полном объеме и по частям предоставленные мною (нами) конкурсные материалы:

---

(название конкурсного материала)

Я подтверждаю, что конкурсный материал создан мною (нами) лично и не нарушает авторских прав иных лиц.

Права на конкурсный материал не передаются Организатору и Оператору Конкурса, а также третьим лицам.

Я сохраняю за собой исключительное право на конкурсный материал.

---

дата

подпись

Ф.И.О.