

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ¹

Руководитель организации отдыха детей и их оздоровления

(наименование профессионального стандарта)

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения.....	2
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности).....	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	4
3.1. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью организации отдыха детей и их оздоровления»	4
3.2. Обобщенная трудовая функция «Управление ресурсами организации отдыха детей и их оздоровления, взаимодействие с другими организациями»	111
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта	199

I. Общие сведения

Управление организацией отдыха детей и их оздоровления

(наименование вида профессиональной деятельности)

--

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение деятельности организации отдыха детей и их оздоровления

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий		
------	--	--	--

(код ОКЗ²)

(наименование)

(код ОКЗ)

(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

85.41.91	Деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления
----------	--

(код ОКВЭД³)

(наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	уровень квалификации	Наименование	Код	уровень (подуровень) квалификации
А	Руководство деятельностью организации отдыха детей и их оздоровления	7	Управление разработкой и реализацией стратегии развития организации	А/01.7	7
			Управление проектами и изменениями в деятельности организации	А/02.7	
			Контроль и оценка эффективности деятельности организации	А/03.7	
			Управление воспитательным процессом в организации	А/04.7	
			Управление методическим обеспечением деятельности организации	А/05.7	
В	Управление ресурсами организации отдыха детей и их оздоровления, взаимодействие с другими организациями	7	Управление кадровым обеспечением деятельности организации	В/01.7	7
			Управление финансово-экономической деятельностью организации	В/02.7	
			Управление процессами эксплуатации, ремонта и модернизации материально-технических ресурсов организации отдыха детей и их оздоровления	В/03.7	
			Управление процессом создания режима соблюдения норм и правил техники безопасности, охраны труда, жизни и здоровья работников, посетителей и детей	В/04.7	
			Представление и защита интересов организации	В/05.7	7

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство деятельностью организации отдыха детей и их оздоровления	Код	A	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			

Код оригинала Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Директор (начальник)
--	----------------------

Требования к образованию и обучению	Высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее одного года в области управления организацией (структурным подразделением организации)
Особые условия допуска к работе	Наличие личной медицинской книжки ⁴ ; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке ⁵ . Прохождение предварительной (при поступлении на работу) и периодической профессиональной гигиенической подготовки и аттестации ⁶ . Отсутствие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних ⁷ .
Другие характеристики	Рекомендуется получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в соответствии с профилем деятельности не реже одного раза в 5 лет.

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС ⁸	-	Директор (генеральный директор, управляющий)

		предприятия
ОКПДТР ⁹	21410	Директор комплекса (оздоровительного, спортивного, туристского)
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	24607	Начальник лагеря (оборонно-спортивного, оздоровительного и др.)
ОКСО ¹⁰	5.38.00.00	Экономика и управление
	6.44.00.00	Образование и педагогические науки

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Управление разработкой и реализацией стратегии развития организации	Код	A/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация работы по определению стратегических направлений развития организации
	Управление рисками в деятельности организации
	Организация планирования развития организации на основании стратегических документов по всем направлениям деятельности организации и установленными целевыми показателями деятельности
	Принятие управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей и функционирования организации
	Координация деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы
	Выявление стратегических проблем развития организации
	Разработка и контроль реализации мер по и устранению стратегических проблем развития организации
Необходимые умения	Применять методики разработки функциональных стратегий развития организации
	Определять приоритетные направления развития деятельности организации и готовить программные документы
	Определять качественные и количественные плановые показатели по направлениям деятельности организации

	Разрабатывать локальные нормативные акты организации, необходимые для обеспечения основной деятельности организации
	Осуществлять контроль деятельности структурных подразделений организации по реализации утвержденных планов работы
	Использовать информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», для разработки текущих и перспективных планов работы организации
	Формировать систему целевых показателей деятельности организации и ее работников в соответствии со стратегическими и операционными задачами организации
	Использовать технологии проектирования и прогнозирования в разработке текущих и перспективных планов работы организации
	Вырабатывать варианты решений поставленных задач и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Учитывать требования законодательства Российской Федерации и отраслевых стандартов при организации процесса управления рисками
Необходимые знания	Основные направления государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области организации отдыха и оздоровления детей федерального и регионального уровня
	Законодательство Российской Федерации в сфере стратегического планирования и проектного управления
	Особенности стратегического операционного и проектного менеджмента
	Методы и технологии оценки рисков и управления ими
	Современные методы организации отдыха и оздоровления детей, включая международный опыт
Другие характеристики	-

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Управление проектами и изменениями в деятельности организации		Код	A/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала				
			Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Выявление потребности в изменениях деятельности организации					
	Осуществление руководства процессом разработки проектов, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности и					

	качества деятельности организации
	Планирование и контроль внедрения новых прогрессивных, перспективных практик, направленных на развитие и повышение конкурентоспособности организации
Необходимые умения	Анализировать основные факторы, определяющие необходимость изменений в стратегии и тактике организации
	Находить и оценивать новые рыночные возможности, формулировать идеи, способствующие развитию организации
	Контролировать процесс внедрения изменений, оценивать эффективность реализации проектов
Необходимые знания	Основы риск-менеджмента, управления проектами и изменениями
	Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления
	Теория конфликтологии и психологии делового общения
Другие характеристики	-

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Контроль и оценка эффективности деятельности организации	Код	A/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль выполнения планов и программ деятельности организации, достижения целевых показателей развития организации отдыха детей и их оздоровления, выявление отклонений от плановых показателей организации отдыха и оздоровления детей и организация своевременного проведения корректирующих и предупреждающих действий с целью устранения выявленных несоответствий
	Организация контроля качества, результативности и эффективности оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей, выполнения организационно-методических работ, мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления услуг по организации отдыха и оздоровления детей
	Создание условий для проведения независимой оценки качества услуг, оказываемых организацией
	Организация контроля соблюдения стандартов услуг по организации отдыха и оздоровления детей

	Контроль соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм
Необходимые умения	Обеспечивать текущий контроль выполнения плановых целевых показателей развития организации отдыха детей и их оздоровления и своевременно производить корректирующие и предупреждающие действия с целью устранения выявленных несоответствий
	Использовать методы и технологии для оценки качества, результативности и эффективности оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей, выполнения организационно-методических работ, в том числе с помощью проведения мониторинга удовлетворенности граждан доступностью и качеством предоставления услуг по организации отдыха и оздоровления детей
	Взаимодействовать с внешними организациями для проведения независимой оценки качества услуг, оказываемых организацией
	Организовывать постоянный контроль соблюдения работниками норм трудового законодательства Российской Федерации и требований охраны труда
	Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности руководителя организации
	Использовать информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере отдыха и оздоровления детей в части необходимой для исполнения должностных обязанностей
	Основы управления персоналом, включая принципы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организации оплаты труда
	Инновационные и традиционные технологии контроля качества труда работников организации отдыха детей и их оздоровления
	Основы бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации
	Трудовое законодательство Российской Федерации в части необходимой для исполнения должностных обязанностей
Другие характеристики	-

3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Управление воспитательным процессом в организации	Код	A/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал X	Заимствовано из оригинала			

Код
оригинала

Регистрационный
номер
профессионального
стандарта

Трудовые действия	Организация изучения особенностей, интересов и потребностей детей
	Руководство проектированием содержания воспитательного процесса, включающего культурно - досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную, физкультурно-спортивную деятельность в соответствии с требованиями законодательства
	Организационное обеспечение участия детей и их законных представителей в создании воспитательных программ
	Обеспечение вовлечения детей в деятельность по основным направлениям воспитания
	Осуществление контроля воспитательной деятельности работников организации
	Анализ результатов реализации воспитательных программ в организации
Необходимые умения	Обеспечивать педагогическую диагностику с целью выявления индивидуальных особенностей, интересов и потребностей детей
	Руководить разработкой проектов воспитательных программ
	Организовывать участие работников и законных представителей детей в проектировании воспитательных программ
	Применять педагогические методы работы с детским коллективом с целью включения детей в создание воспитательных программ
	Контролировать применение работниками форм и методов организации воспитательных процессов, соответствующих возрастным особенностям детей
	Подводить итоги реализации воспитательных программ
Необходимые знания	Приоритеты развития воспитания, отраженные в программах, стратегиях и иных нормативных правовых документах, в том числе профильных органов власти
	Основы педагогической диагностики, методы выявления особенностей, интересов и потребностей детей
	Механизмы обеспечения участия работников, детей и их законных представителей в создании программ воспитания
	Возрастные особенности детей
	Особенности временных детских коллективов
	Формы и методы воспитательной деятельности с учетом возрастных особенностей детей
	Методические основы игровой, проектной, творческой деятельности
	Основы педагогического стимулирования детей к самореализации, поддержки социальных инициатив детей
Механизмы обеспечения организационного сопровождения социально и	

	лично значимой деятельности детей
	Методические основы развития и поддержки детского самоуправления
	Методы анализа результатов реализации воспитательных программ
Другие характеристики	-

3.1.5. Трудовая функция

Наименование	Управление методическим обеспечением деятельности организации	Код	A/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация поиска и отбора актуальных информационно-методических материалов для осуществления воспитательной деятельности
	Организация разработки информационно-методических материалов по основным направлениям воспитательной деятельности
	Обеспечение консультирования работников и законных представителей детей по вопросам организации воспитательного процесса
Необходимые умения	Осуществлять поиск и отбор актуальных информационно-методических материалов
	Анализировать методические материалы и современный опыт по организации воспитательного процесса
	Организовывать и осуществлять консультативную поддержку работников, детей и их законных представителей по вопросам организации воспитательной деятельности
	Осуществлять отбор диагностических технологий для анализа результатов воспитательной деятельности
Необходимые знания	Источники актуальной информации, методических рекомендаций и разработок, инновационного опыта в области воспитания
	Подходы к разработке информационно-методических материалов, сопровождающих реализацию воспитательных программ
	Способы организации консультативной поддержки
	Основы организационно-методической поддержки детей в проектировании ими индивидуального маршрута в коллективной деятельности, самовоспитании
	Теоретические и методические основы организации воспитательной

	деятельности
	Методы, способы оценки результатов реализации воспитательных программ
	Нормативно-методические основы организации воспитательной деятельности, ее планирования, ресурсного обеспечения
	Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности работников за жизнь и здоровье детей, находящихся под их присмотром
	Требования охраны труда, жизни и здоровья детей
Другие характеристики	-

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление ресурсами организации отдыха детей и их оздоровления, взаимодействие с другими организациями	Код	В	Уровень квалификации	7
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Директор (начальник) Заместитель директора (начальника)
--	--

Требования к образованию и обучению	Высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее одного года в области управления организацией (структурным подразделением организации)
Особые условия допуска к работе	Наличие личной медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Прохождение предварительной (при поступлении на работу) и периодической профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

	Отсутствие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних.
Другие характеристики	Рекомендуется получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации в соответствии с профилем деятельности не реже одного раза в 5 лет.

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР	21410	Директор комплекса (оздоровительного, спортивного, туристского)
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	24607	Начальник лагеря (оборонно-спортивного, оздоровительного и др.)
ОКСО	5.38.00.00	Экономика и управление
	6.44.00.00	Образование и педагогические науки

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Управление кадровым обеспечением деятельности организации	Код	В/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Принятие решений в области кадровой политики и управления персоналом организации, в том числе решения об утверждении штатного расписания организации и локальных нормативных актов по кадровым вопросам
	Организация деятельности по повышению профессиональной подготовки работников организации, оценке ее качества, результативности и эффективности
	Формирование системы мотивации и стимулирования работников

	организации
	Предупреждение и устранение конфликтных ситуаций между работниками
	Формирование системы оценки качества трудовой деятельности
	Направление сотрудников на прохождение диспансеризации и периодических медицинских осмотров с целью своевременного выявления заболеваний, в том числе инфекционных
Необходимые умения	Утверждать штатное расписание организации, разрабатывать и утверждать локальные нормативные акты по кадровым вопросам, моральному и материальному стимулированию работников организации
	Обеспечивать необходимое сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов деятельности организации
	Принимать меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, повышению, карьерному росту и контролю состояния их здоровья
	Организовывать проведение специальной оценки условий труда работников организации
	Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности руководителя организации
	Взаимодействовать с организациями различных сфер деятельности и форм собственности, общественными объединениями и частными лицами с целью привлечения ресурсов для отдыха и оздоровления детей
	Оценивать эффективность деятельности работников организации, внедряя современные системы оценки качества персонала
Использовать стратегические и тактические методы управления, предупреждения и разрешения межличностных и межгрупповых конфликтов	
Необходимые знания	Трудовое законодательство Российской Федерации и законодательство об охране труда
	Нормативные документы в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Законодательство Российской Федерации о правах ребенка
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией, требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Основы экономики
	Методы календарного и сетевого планирования
	Порядок составления установленной отчетности
Теория конфликтологии и психологии делового общения; требования профессиональной этики, профессионально-этические нормы взаимодействия с коллегами, законными представителями детей;	

	социально-психологические особенности и закономерности развития детских, детско-взрослых и взрослых коллективов
Другие характеристики	-

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Управление финансово-экономической деятельностью организации	Код	В/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка и контроль выполнения перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств
	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации отдыха детей и их оздоровления
	Поиск и привлечение ресурсов, требующихся для эффективной деятельности организации
	Оценка финансовых и экономических показателей деятельности
	Контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой, статистической и иной отчетности
	Контроль выполнения обязательств перед поставщиками, заказчиками и кредиторами
Необходимые умения	Составлять финансовые планы, в том числе бюджеты, сметы, исходя из требований законодательства Российской Федерации и поставленных целей
	Проводить экономический анализ, выделять и оценивать критерии эффективности финансово-экономической деятельности организации
	Организовывать процессы привлечения клиентов и спонсоров к деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления
	Осуществлять проверку комплектности и качества оформления, анализировать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности
	Расставлять приоритеты в финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с разработанными планами, бюджетами, сметами
	Организовывать систему регулярных проверок и мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации

Необходимые знания	Основы гражданского, административного, налогового и трудового права
	Основы бухгалтерского учёта
	Способы анализа социально-экономической ситуации в сфере организации отдыха детей и их оздоровления
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Методы оценки финансовых рисков
	Методики и порядок разработки и утверждения финансовых планов
	Методы проектного финансирования
	Методы анализа результатов финансово-экономической деятельности организации отдыха детей и их оздоровления
Другие характеристики	Принципы и методы организации финансовой работы в организации, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета
	-

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Управление процессами эксплуатации, ремонта и модернизации материально-технических ресурсов организации	Код	В/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль выполнения периодических планов по эксплуатации, ремонту и модернизации материальных ресурсов организации
	Принятие и утверждение отчетов ответственных лиц персонала организации об использовании оборудования, материальных ресурсов организации
	Подготовка предложений по техническому развитию материальных ресурсов организации с учетом её целей и задач
Необходимые умения	Создавать систему учета и подготовки отчетности по эксплуатации, ремонту и модернизации материальных ресурсов организации
	Анализировать отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов
	Выявлять направления технического развития материальных ресурсов организации

Необходимые знания	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Эксплуатационные характеристики материальных ресурсов организации
	Основы экономики, организации труда и управления
	Методы календарного и сетевого планирования
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
Другие характеристики	-

3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Управление процессом создания режима соблюдения норм и правил техники безопасности, охраны труда, жизни и здоровья работников, посетителей и детей	Код	В/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Обеспечение правил охраны труда в организации
	Обеспечение правил пожарной безопасности
	Контроль за соблюдением требований охраны труда, правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм в организации
	Подготовка и подписание приказов и иных официальных документов, связанных с обеспечением безопасности
	Определение наиболее эффективных, необходимых и достаточных способов обеспечения безопасности детей, работников, посетителей и иных лиц в соответствии с нормативными правовыми актами
Необходимые умения	Оценивать безопасность материальных ресурсов организации
	Обеспечивать наличие и комплектность средств пожаротушения, планов эвакуации, аварийной сигнализации, табличек, информационных стендов, щитов и указателей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности
	Обеспечивать поддержание в нормативном состоянии подходов, проездов, путей эвакуации
	Обеспечивать наличие и укомплектованность медикаментами,

	спасательными средствами и средствами индивидуальной защиты в соответствии со спецификой деятельности организации
	Обеспечивать надежность, исправность и техническое состояние оборудования, инвентаря, технических и иных средств, используемых для организации отдыха и оздоровления детей
	Организовать инструктажи по правилам безопасности работников, детей и посетителей, в том числе пожарной безопасности и по оказанию первой помощи пострадавшим
	Обеспечивать контроль безопасности во время проведения досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности организации
	Приостанавливать работы оборудования, инвентаря, технических и иных средств, отдельных мероприятий, занятий, тренировок при возникновении угрозы жизни и здоровью детей, работников, посетителей и иных лиц
	Принимать экстренных мер по эвакуации детей, работников, посетителей и иных лиц из опасной зоны, контроль уведомления специальных служб о чрезвычайной ситуации
	Осуществлять контроль выполнения требований охраны труда и правил пожарной безопасности при монтаже и демонтаже временных конструкций, размещении и подключении оборудования организаторами мероприятий
	Принимать решения и координировать действия людей в условиях чрезвычайной ситуации
	Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с утвержденными в организации образцами
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации в части санитарно-гигиенических и экологических требований к организациям отдыха детей и их оздоровления
	Законодательство Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности досуговых и иных массовых мероприятий, осуществления физкультурно-спортивной деятельности с участием детей
	Технические требования к оборудованию, инвентарю, техническим и иным средствам, используемым при организации отдыха детей и их оздоровления
	Способы проверки надежности, исправности и технического состояния оборудования, инвентаря, технических и иных средств в целях обеспечения безопасности детей, работников и посетителей
	Правила эксплуатации оборудования, инвентаря, технических и иных средств
	Правила эксплуатации средств пожаротушения
	Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной

	документацией
Другие характеристики	-

3.2.5. Трудовая функция

Наименование	Представление и защита интересов организации	Код	В/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	Заимствовано из оригинала		
	X			
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация подготовки и представления отчетности о деятельности организации
	Установление деловых связей и организация сотрудничества с различными государственными, общественными, религиозными, негосударственными, добровольческими (волонтерскими) организациями с целью повышения качества и эффективности оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей и развития организации
	Представление интересов организации в органах государственной власти и местного самоуправления
	Организация и контроль подготовки и размещения информации об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации, обеспечение информационной открытости организации отдыха детей и их оздоровления
	Подготовка и представление информации для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления
	Организация деятельности по формированию позитивного имиджа, корпоративной культуры организации отдыха детей и их оздоровления
Необходимые умения	Обеспечивать межведомственное взаимодействие в процессе организации и оздоровления детей
	Представлять интересы организации в органах государственной власти и органах местного самоуправления
	Организовывать использование информационных технологий и методов для обеспечения информационной открытости организации отдыха детей и их оздоровления, для информирования об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации в средствах массовой информации и социальных сетях
	Организовывать деятельность по продвижению позитивного имиджа организации отдыха детей и их оздоровления

	<p>Публично выступать по вопросам организации и оздоровления детей, повышения престижа работы в организациях отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, отчеты, статьи, справки о деятельности организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации</p> <p>Соблюдать профессионально-этические требования к деятельности руководителя организации</p>
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации, региональное законодательство в сфере отдыха и оздоровления детей в части необходимой для исполнения должностных обязанностей
	Основы документационного обеспечения деятельности организации отдыха детей и их оздоровления
	Регламент межведомственного взаимодействия
	Основы маркетинга в организации отдыха и оздоровления детей
	Этические основы делового общения
	Принципы, методы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров, методы отстаивания интересов организации при взаимодействии с субъектами внешнего окружения
	Современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности
Другие характеристики	-

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»
(наименование организации)
Исполняющий обязанности директора Козин Игорь Владимирович
(должность и Ф.И.О. руководителя)

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и
---	--

	оздоровления детей»
2	Автономная некоммерческая организация по развитию социальной активности и социальных коммуникаций «Агентство социальных технологий и коммуникаций»
3	ФГБОУ ВО «Ульяновский педагогический университет имени И.Н. Ульянова»
4	ООГДЮО «Российское движение школьников»
5	НП Адвокатское бюро «ЮрСовет»

¹ Профессиональный стандарт оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н (в соответствии с письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 23 июля 2013 г. № 01/66036-ЮЛ не нуждается в государственной регистрации).

² Общероссийский классификатор занятий

³ Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

⁴ Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

⁵ Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

⁶ Приказ Минздрава РФ от 29.06.2000 N 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»

⁷ Трудовой кодекс Российской Федерации

⁸ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁹ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94.

¹⁰ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.